**Рекомендации к заполнению анкеты**

1. Анкета можно заполнять собственноручно, аккуратно, разборчивым почерком или в печатном виде.

2. В указанном месте вклеивается (вставляется в электронном виде) цветная фотография размером 4x6. Возраст и внешний вид на фотографии должны соответствовать реальному возрасту и внешнему виду кандидата.

3. Заполняются все графы анкеты. Если информация отсутствует по какой-либо граф, то указывается соответствующая фраза: «не имею», «нет», «не состою» и т.д.

4. Обязательно согласие кандидата на обработку персональных данных, о чем он в указанном месте анкеты собственноручно подписывается и ставит дату.

5. К заполненной анкете прилагаются следующие документы:

- копия паспорта (страницы содержащие информацию);

- копия загранпаспорта (страницы содержащие информацию);

- копии дипломов с приложениями и сертификатов об образовании;

- для лиц, получающих в настоящее время образование: копия студенческого билета и зачетной книжки (все заполненные страницы);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- копия страхового пенсионного свидетельства (СНИЛС);

- копии свидетельств о заключении брака, о рождении детей;

- копия трудовой книжки;

- копия всех заполненных страниц военного билета или удостоверения гражданина,

подлежащего призыву на военную службу (приписного свидетельства).

***В Анкете заполняются все графы.***

**Разъяснения по некоторым пунктам Анкеты**

**Пункт 1.** Указываются ФИО полностью..

**Пункт 7. «Контакты».** Указываются все возможныеконтакты, чтобы можно было связаться для сообщения информации, связанной с этапами найма. Можно указать телефоны (домашний/ мобильный/ телефоны для передачи сообщения), электронную почту и т.д.

**Пункты 12-14. «Образование».** Данные об образовании переписываются из диплома (специальность, квалификация, дата поступления и окончания учебного заведения, местонахождение) или других документов об образовании.

В графе «Наличие квалификационных аттестатов, дающих право на ведение профессиональной деятельности» указываются данные соответствующих документов, если работа предполагает необходимость наличия соответствующих документов (например, сертификат на право работы с наличной валютой - для кассиров, водительские права - для водителей, лицензия на право занятия частной охранной деятельностью - для работников служб безопасности и отделов охраны и т.д.).

**Пункт 23. «Привлекались ли Вы или Ваши родственники к уголовной, административной или иной ответственности?»** Обязателен к полному заполнению. Примеры: «Ни я, ни мои близкие родственники к уголовной и административной ответственности не привлекались» или «Брат, Михайлов Иван Петрович, осужден в 1980 году по статье..., в 1987 году судимость снята».

Наличие судимостей у кандидата или его родственников может не влиять на его трудоустройство в Банк ВТБ (ПАО) или дочернюю компанию, однако не предоставление соответствующих сведений или предоставление заведомо ложных сведений однозначно повлечет за собой отказ в трудоустройстве.

**Пункт 25. «Опыт трудовой деятельности».**

При заполнении информации об организациях из трудового опыта, также указывается местонахождение организаций.

Если имеется промежуточный длительный период (более 6 месяцев) не трудоустройства, то это можно также указать. Например: «12.2003 – 09.2004. Временно не работал. Трудоустраивался.» или «09.2005 – 10.2007. Не работал, т.к. очно обучался в МАИ (г. Москва), но не закончил данное учебное заведение».

Если организация прекратила свою деятельность, то это возможно указать в соответствующей графе пункта.

**Пункт 30. «Имеются ли у Вас кредитные обязательства перед юридическими лицами»?**

Возможны варианты ответов: «Не имею» или «Имею».

**Пункт 32. «Дополнительные сведения, которые Вы считаете нужным сообщить о себе».**

В этом пункте можно указать сведения автобиографического характера – например, о близких родственниках, рекомендателях предыдущих рабочих мест и т.д.

Примеры:

«Отец. Иванов Иван Иванович. 12.12.1957 г.р. г. Рязань. Сведений не имею».

«Отец. Иванов Иван Иванович. 12.12.1945 г.р. г. Рязань. Умер в 1975 году».

«Сестра. Иванова Мария Ивановна. 05.06.1985 г.р. г. Москва. Временно не работает»

«Жена. Иванова Виктория Викторовна 07.07.1977 г.р. г. Москва. Домохозяйка».

«Рекомендатель - Иванов Иван Иванович, ООО Рога и Копыта, Руководитель отдела, контакты»